

CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

PACTO MUNDIAL

En Mos a 23 de junio de 2022

Estimadas señoras y señores,

Como Director General de **LIMPIEZAS FARO, S.L.** me complace comunicar nuestro deseo de renovar nuestro compromiso con los 10 Principios del Pacto Mundial referentes a los Derechos Humanos, los Derechos Laborales, el Medio Ambiente y la Lucha contra la Corrupción.

Como parte de este compromiso presentamos nuestra segunda Comunicación de Progreso, en la que describimos los esfuerzos de nuestra empresa, por implementar y evaluar los 10 Principios del Pacto Mundial.

Desde hace 2 años el mundo y nuestra actividad se ha visto impactada por la COVID-19 que ha puesto a prueba nuestra resiliencia; en este contexto tan complicado hemos logrado reducir el impacto de la caída de los ingresos económicos y mantener el empleo, fortaleciendo nuestras alianzas y aprovechando la confianza construida a través de la cooperación y la empatía.

Es por ello que renovamos nuestro compromiso para seguir apoyando y desarrollando los 10 Principios del Pacto Mundial en nuestra operación diaria y dentro de nuestra esfera de influencia.

Atentamente,



Juan Luis Camanzo González
Director General
Limpiezas Faro, S.L. GRUPOFARO

INFORME DE PROGRESO IMPLANTACIÓN PACTO MUNDIAL

Limpiezas Faro, S.L. como participante en la iniciativa de los **Diez Principios del Pacto Mundial (Red Española)** a través del presente informe deja constancia del compromiso de ésta con el citado pacto, de sus avances en sostenibilidad y objetivos de desarrollo sostenibles.

Las acciones tomadas relativas a la implementación de los **Diez Principios** han sido las siguientes:

1. Protección de los derechos humanos y Normas Laborales

Limpiezas Faro, S.L. está comprometida con la defensa, respeto y protección de los derechos laborales, de los derechos humanos y las libertades públicas reconocidas en la Declaración Universal de Derechos Humanos.

A tal efecto, **Limpiezas Faro, S.L.** no emplea ni directa ni indirectamente mano de obra infantil ni personas que realicen trabajos forzados y garantiza la libertad de asociación, de opinión y expresión de sus empleadas/os.

Limpiezas Faro, S.L. considera que el respeto hacia los demás debe ser un elemento básico de la conducta de sus empleadas y empleados. Por ello, rechaza cualquier manifestación de acoso en el trabajo, así como cualquier comportamiento violento u ofensivo hacia los derechos y dignidad de las personas, toda vez que estas situaciones contaminan el entorno laboral, tienen efectos negativos sobre la salud, el bienestar, la confianza, la dignidad y el rendimiento de las personas que lo padecen.

Todas y todos nuestros empleados tienen la obligación y la responsabilidad de tratar de forma respetuosa a sus compañeras y compañeros, superiores y subordinadas/os, y deben contribuir a mantener unos entornos laborales libres de acoso.

Para la gestión de recursos humanos se garantiza la igualdad de oportunidades, ya que en ningún caso se discrimina por razón de sexo, raza, ideología, religión, orientación sexual, edad, nacionalidad, discapacidad o cualquier otra condición personal, física o social, y en el que se respete y valore la diversidad. Se prioriza como valor principal la experiencia y formación de candidatas/os.

Acciones y resultados

Durante este último año hemos realizado lo siguiente:

- **Instalación buzón de sugerencias.** Hemos modificado este punto en el que hemos incluido dos buzones de sugerencias, quejas o incidencias. Uno para nuestras empleadas y empleados y otro para nuestros clientes.
- **Política de Conciliación Laboral y Familiar.** Esta política se ha incorporado en la documentación que se reporta a las nuevas contrataciones, además de hacérsela llegar de forma masiva a todo nuestro personal en plantilla.
- Hemos ampliado la colaboración con diferentes entidades de integración laboral de personas con discapacidad. En este último año se ha realizado la **contratación de 3 nuevos puestos** con personas discapacitadas, a mayores de los ya realizados en años anteriores.
- Hemos mantenido los tres puestos de trabajo para estudiantes que han finalizado sus estudios, de manera que ayudamos a impulsar carreras laborales.
- Hemos mantenido **los criterios de equidad** para eliminar desigualdades entre mujeres y hombres.
- Seguimos difundiendo y promoviendo la idea de que todo el mundo puede realizar cualquier puesto de trabajo, independientemente de su sexo. Para ello se han realizado **modificaciones internas de puestos de trabajo** en los que anteriormente se consideraba que eran "trabajos sólo para mujeres" o "trabajos sólo para hombres", de manera que ofrecemos los puestos de trabajo a cualquier persona que esté cualificada, independientemente de su sexo. Estas modificaciones se han llevado a cabo en 5 puestos de trabajo.
- Hemos **modificado todas nuestras plantillas** de cartas, escritos y demás documentos de manera que de forma genérica se evite el lenguaje sexista que refleje y exprese parcialidad hacia uno de los sexos.
- Se ha **incorporado una política interna** desde Dirección de RRHH en la que se establece que se debe primar los contratos indefinidos frente a los contratos temporales, generando confianza en nuestro personal y el desarrollo profesional.
- **No se han recibido denuncias ni avisos** de ningún tipo en relación a la vulneración de los derechos humanos en el trabajo de nuestras empleadas y empleados.

- **No hemos cometido infracciones** en el marco de la normativa de salud y seguridad del cliente. Se realizan supervisiones periódicas para revisar nuestros sistemas de gestión y así prevenir posibles errores.

2. Gestión Medioambiental

Acciones y resultados:

En materia de medioambiente, los objetivos fijados y acciones realizadas para un desarrollo sostenible han sido los siguientes:

- **Reducción del consumo del papel** (se ha conseguido mantenerlo reducir el 20% del año pasado)
 - ✓ Impresión doble cara.
 - ✓ Priorizar lectura doble pantalla.
 - ✓ Información y sensibilización del personal.
 - ✓ Instauración de una plataforma para las comunicaciones con el personal en plantilla, de manera que se ha reducido en un 90 % el consumo de papel.
 - ✓ Mantenemos nuestro objetivo para ISO 14001 la reducción del consumo de papel.
- **Reducción residuos:**
 - ✓ Uso de bombillas de bajo consumo en nuestras oficinas y delegaciones.
 - ✓ Contrato con empresa especializada de reciclaje para el desecho de garrafas de plástico, se ha incorporado en las 3 delegaciones de nuestra empresa.
 - ✓ Compra de productos con la marca ECOETIQUETA. Se han incorporado nuevos productos a nuestra gama.
 - ✓ Restos de equipos electrónicos/informáticos (vertido en punto verde).
- **Consumo de electricidad** (se ha conseguido reducir un 6%)
 - ✓ Revisión y mantenimiento de las instalaciones y aparatos que consumen electricidad.
 - ✓ Mantenemos nuestro como objetivo para ISO 14001 la reducción del consumo eléctrico.
 - ✓ Revisión periódica de la factura.
 - ✓ Información y sensibilización del personal.
- **Consumo del Agua**
 - ✓ Revisión y mantenimiento de las instalaciones y aparatos que consumen agua.
 - ✓ Revisión anual de la factura.
 - ✓ Información y sensibilización del personal.

- Se ha incorporado un **dossier de buenas** prácticas en materia de Gestión medioambiental para nuestro personal que se entrega al inicio de la contratación, además de ser enviado de forma masiva al personal en plantilla.
- Se ha aprobado por parte del Consejo de Dirección de Limpiezas Faro, S.L. el **invertir económicamente en vehículos eléctricos**. De cara a un futuro próximo se prevé la incorporación de una furgoneta industrial eléctrica.

3. Anticorrupción, extorsión y soborno

Con el objetivo de poder desarrollar una actividad comercial sostenible y de éxito, convencemos por la calidad y el valor de nuestros productos y servicios respecto a los de la competencia. **Rechazamos cualquier comportamiento corrupto y que pueda perjudicar** a la empresa y a su personal.

Todas las empleadas y empleados tienen como obligación y responsabilidad el **pedir consejo o ayuda cuando existan indicios o dudas legales** respecto a la existencia de corrupción o delito económico. El consejo o ayuda son ofrecidos por el superior jerárquico, los departamentos internos competentes, que son el departamento de Auditoría Interna y el departamento de Recursos Humanos.

Acciones y resultados:

- Seguimiento por parte de Dirección de RRHH durante este periodo en el que **no se ha producido ningún caso de corrupción** en nuestra empresa.
- Mediante la contratación de un servicio externo, **revisamos periódicamente la eficacia del sistema de privacidad** del cliente y/o empleadas/os, en cumplimiento de la LOPD.

El presente informe, ha sido desarrollado por la Dirección de **Limpiezas Faro, S.L.** en Mos a 23 de junio de 2022.



Juan Luis Camanzo González
Director General

Limpiezas Faro, S.L. GRUPOFARO